

## H29年度 施設内研修計画

H29.4

	研修内容	対象者	外部講師または担当部署
4/4 (火)	接遇研修	新人	ハートデザイン様
4/11 (火)	新人研修・人権擁護・倫理・法令遵守・防災について	全職員 (新人必須)	施設長
	身体拘束排除・プライバシー保護など		生活相談員
5/9 (火)	緊急時の対応 (消防訓練後)	全職員	金沢消防署
6/6 (火)	事故防止について	全職員	事故防止委員会
6/13 (火)	接遇研修 (リーダー研修①)	中堅・主任	ハートデザイン様
7/11 (火)	記録について	全職員	記録委員会
8/1 (火)	栄養・水分 (脱水) について	全職員	栄養部
8/8 (火)	接遇研修 (フォローアップ研修)	一般・新人	ハートデザイン様
9/5 (火)	認知症ケア	全職員	GH
10/3 (火)	感染について	全職員	感染委員会
10/31 (火)	接遇研修 (フォローアップ研修)	一般・新人	ハートデザイン様
11/7 (火)	身体拘束について	全職員	身体拘束委員会
12/5 (火)	各事業所まとめ (Part 1)	全職員	特養・デイ
12/12 (火)	接遇研修 (リーダー研修②)	中堅・主任	ハートデザイン様
1/16 (火)	観察のポイント・オンコールについて	全職員	看護部
2/6 (火)	看取りについて	全職員	看取り委員会
2/13 (火)	接遇研修 (フォローアップ研修)	一般・新人	ハートデザイン様
3/6 (火)	各事業所まとめ (Part 2)	全職員	小規模・ショート・GH

◎研修時間は原則14:00~14:30となります。ただし、4月・5月の研修は違います。

◎接遇研修は14:00~16:30となります

◎上記以外にエマージェンシー委員会による研修が毎月行われます。  
緊急時における知識や技術を習得するため全職員参加を目指します。

- ・胸骨圧迫研修 (5月・10月)
- ・意識消失研修 (6月・7月・8月・9月)
- ・窒息研修 (11月・12月・1月・2月)